

Согласовано на заседании
цикловой комиссии 38.02.01 «Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)»
протокол № 1 от 31.08.2022 г.
Председатель цикловой
комиссии Минин Д.А.Липатова

Утверждаю
заместитель директора по УПР
Соколов А.В.Соколов
« 01 » сентября 2022г.

Эксперты от работодателя:
ФГБУ «Национальный парк
«Припятьские бору»
(место работы)

Главный бухгалтер
(занимаемая должность)



К.В. Костылева
(инициалы, фамилия)

Программа учебной практики ПП.03 «Производственная практика (практика по профилю специальности)» для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018г. № 69 (ред. от 17.12.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018г. № 50137) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Автор: Ощепкова Ксения Олеговна
Липатова Дина Анатольевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

III.03 Производственная практика (практика по профилю специальности)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики (практики по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики студент должен освоить основной вид деятельности Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовать собственное профессиональное и личное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<i>ВД 1</i>	<i>Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>
<i>ПК 4.1.</i>	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
<i>ПК 4.2.</i>	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
<i>ПК 4.3.</i>	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
<i>ПК 4.4.</i>	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
<i>ПК 4.5.</i>	Принимать участие в составлении бизнес-плана.
<i>ПК 4.6.</i>	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
<i>ПК 4.7.</i>	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
<i>ПК 4.8.</i>	<i>Организовывать составление форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговых декларации организации с использованием программы «1С:Бухгалтерия».</i>

1.1.3. В результате освоения производственной практики студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; -составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; -участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; -анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; -применении налоговых льгот; -разработке учетной политики в целях налогообложения; -составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
уметь	<p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> -выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; -применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); -выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; -оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; -формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; -определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; -определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; -планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; -распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); -проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; -формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; -координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; -оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; -формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; -разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта,

	<p>инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; -составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; -вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); -отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; -определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; -закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; -устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; -осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; -адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности; -составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговые декларации организации с использованием программы «1С:Бухгалтерия»; -проводить анализ отчета о движении денежных средств; -проводить анализ отчета о изменениях капитала; - проводить анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; -гражданское, таможенное, трудовое, валютное, автономное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; -определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; -теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; -механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; -методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; -порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; -методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; -требования к бухгалтерской отчетности организации; -состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; -бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; -методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

	<ul style="list-style-type: none"> -процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; -порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; -сроки представления бухгалтерской отчетности; -правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; -формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; -форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; -форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; -сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; <li style="padding-left: 20px;">-содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; -порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; -методы финансового анализа; -виды и приемы финансового анализа; -процедуры анализа бухгалтерского баланса; -порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; -порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; -процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; -порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; -состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; -процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; -процедуры анализа отчета о финансовых результатах; -принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; -процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; -процедуры анализа влияния факторов на прибыль; -основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; -международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности; <li style="padding-left: 20px;">- основные принципы организации составления форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговых деклараций с использованием программы «1С: Бухгалтерия». <li style="padding-left: 20px;">- процедуру анализа отчета о движении денежных средств; <li style="padding-left: 20px;">- процедуру анализа отчета о изменениях капитала; <li style="padding-left: 20px;">- процедуру анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Всего часов - 108 часов.

из них на освоение практики по МДК 04.01.– 72 часа, по МДК 04.02.– 36 часов.

2. Структура и содержание производственной практики (практики по профилю специальности)

2.1. Тематический план и содержание производственной практики (практики по профилю специальности) (ПП)

Наименование разделов и тем учебной практики	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		72
МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		72
Тема 1.1. Бухгалтерская отчетность	Содержание	20
	1. Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности. Построение бухгалтерского баланса. 2. Оценка соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. Анализ налогового законодательства, типичные ошибки налогоплательщиков, практика применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации.	
Тема 1.2. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации	Содержание	20
	1. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	
	2. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.	
	3. Составление шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. 4. Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	
Тема 1.3. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	Содержание	20
	1. Установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов.	
	2. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности. 3. Составление бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	
Тема 1.4. Формы отчетности, сроки представления	Содержание	12
	1. Группировка и перенесение обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	
	2. Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.	
	3. Составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.	
	4. Заполнение форм отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды. 5. Заполнение форм налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.	
Всего	72	

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (практики по профилю специальности) МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

Наименование тем производственной практики (практики по профилю специальности)	Виды работ	Объем в часах
1	2	3
Раздел 2. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		
ПП.04. Производственная практика		36
Тема 2.1. Методологические основы анализа финансовой отчетности	Содержание 1. Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением метода 2. Разработка программы финансового анализа	4
Тема 2.2. Процедура анализа бухгалтерского баланса	Содержание 1. Вертикальный анализ бухгалтерского баланса 2. Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса 3. Оценка структуры имущества организации и его источников по показателям бухгалтерского баланса 4. Оценка структуры имущества организации и его источников по показателям бухгалтерского баланса 5. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия 6. Анализ финансовой устойчивости 7. Оценка деловой активности организации и анализ финансового цикла	14
Тема 2.3. Процедура анализа отчета о финансовых результатах	Содержание 1. Анализ динамики финансовых результатов 2. Анализ рентабельности деятельности предприятия	4
Тема 2.4. Процедура анализа отчета о движении денежных средств	Содержание 1. Анализ отчета о движении денежных средств	2
Тема 2.5. Процедура анализа отчета об изменении капитала	Содержание 1. Анализ отчета об изменении капитала	2
Тема 2.6. Процедура анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о	Содержание 1. Процедура анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: анализ нематериальных активов и расходов на НИОКР	10

финансовых результата	2. Процедура анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: анализ наличия и движения основных средств	
	3. Процедура анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: анализ дебиторской задолженности	
	4. Процедура анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: анализ кредиторской задолженности	
	5. Процедура анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах:	
Всего		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики (практики по профилю специальности) должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Оснащение базы практики, в соответствии с п 6.1.2.2 Основной образовательной программы по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области бухгалтерского учета.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий и оборудования.

Производственная практика оснащена рабочим местом по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 273 с.

2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для СПО / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 464 с.

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева; под ред. И. М. Дмитриевой. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 423 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

3.2.3. Дополнительные источники

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации.	Дифференцированный зачет Отчет по производственной практике
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. в установленные законодательством сроки	Дифференцированный зачет Отчет по производственной практике
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Дифференцированный зачет Отчет по производственной практике
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Дифференцированный зачет Отчет по производственной практике
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.	Участие в составлении бизнес-плана.	Дифференцированный зачет Отчет по производственной практике
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности, анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценка рисков.	Дифференцированный зачет Отчет по производственной практике
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Дифференцированный зачет Отчет по производственной практике

<p><i>ПК 4.8 Организовывать составление форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговых деклараций организации с использованием программы «1С:Бухгалтерия».</i></p>	<p><i>Составление форм бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций организации с использованием программы 1С:Бухгалтерия</i></p>	<p>Дифференцированный зачет Отчет по производственной практике</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выбор способа решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Наблюдение руководителя практики от предприятия Отчет по производственной практике</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Осуществление поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение руководителя практики от предприятия Отчет по производственной практике</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Планирование и реализация собственного профессионального и личностного развития</p>	<p>Наблюдение руководителя практики от предприятия Отчет по производственной практике</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Работа в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Наблюдение руководителя практики от предприятия</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Использование устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Наблюдение руководителя практики от предприятия Отчет по производственной практике</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Проявление гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применение стандартов антикоррупционного поведения</p>	<p>Наблюдение руководителя практики от предприятия</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Сохранение окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Наблюдение руководителя практики от предприятия</p>

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Наблюдение руководителя практики от предприятия
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение руководителя практики от предприятия Отчет по производственной практике
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Использование профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Наблюдение руководителя практики от предприятия Отчет по производственной практике
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Использование знаний по финансовой грамотности, планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Наблюдение руководителя практики от предприятия Отчет по производственной практике